

Zarządzenie Nr 55/2023
z dnia 19 grudnia 2023 roku
Dyrektora
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Olsztynie

w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Olsztynie

Działając na podstawie art. 22^{1c} § 10 i 104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeksu pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1465) i § 37 Regulaminu Pracy Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Olsztynie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 17/2020 z dnia 31 marca 2020 roku Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Olsztynie w sprawie: wprowadzenia tekstu jednolitego Regulaminu Pracy Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Olsztynie, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Dodaje się „Rozdział VI a: Badanie stanu trzeźwości pracowników”, w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszego zarządzenia,
2. Dodaje się Załącznik nr 5 do Regulaminu Pracy: „Protokół z badania stanu trzeźwości”, w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszego zarządzenia,
3. Dodaje się Załącznik nr 6 do Regulaminu Pracy: „Oświadczenie o odmowie podpisania protokołu z badania trzeźwości”, w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszego zarządzenia,
4. Dodaje się Załącznik nr 7 do Regulaminu Pracy: „Oświadczenie o odmowie poddania się badaniu trzeźwości”, w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszego zarządzenia,

§ 2

1. Ogłoszenie zarządzenia nastąpi w dniu jego podpisania, tj.: 19 grudnia 2023r. poprzez jego zamieszczenie na wspólnym serwerze I.
2. Regulamin Pracy uwzględniający zmiany niniejszym zarządzeniem zacznie obowiązywać od dnia 03 stycznia 2024r.

Dyrektor
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego
/-/ Marek Myszkowski

Rozdział VI a

Badanie stanu trzeźwości pracowników

§ 28a

Zasady ogólne

1. Z uwagi na konieczność zapewnienia ochrony życia i zdrowia pracowników lub innych osób lub ochrony mienia (art. 22^{1c} § 1 k.p.) związanych z poruszaniem się pojazdami mechanicznymi będących na wyposażeniu Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego, w szczególności ambulansów i pojazdów transportowych, które wykorzystywane są do udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym do ratowania zdrowia i życia ludzi oraz ich transporcie, na podstawie art. 22^{1c} § 10 k.p. u Pracodawcy wprowadza się prewencyjną kontrolę trzeźwości obejmującą pracowników zatrudnionych na następujących stanowiskach / następującą grupę pracowników:
 - a. Członkowie zespołów ratownictwa medycznego,
 - b. Kierowcy-noszowi sekcji transportu sanitarnego,
 - c. Personel Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej i N.
 - d. Kierowcy samochodów służbowych
 2. Sposób przeprowadzenia kontroli trzeźwości pracowników, czas i częstotliwość jej przeprowadzenia określają poniższe przepisy.
 3. Pracodawcy przysługuje prawo do rutynowego i prewencyjnego badania stanu trzeźwości Pracowników bez wcześniejszego powiadomienia. Badanie stanu trzeźwości Pracowników objętych tym obowiązkiem odbywa się w chwili rozpoczęcia pracy lub do czasu jej zakończenia danego dnia oraz w wypadku uzasadnionego podejrzenia spożywania przez danego Pracownika alkoholu w miejscu pracy.
 4. Badanie polega na stwierdzeniu braku obecności alkoholu w organizmie Pracownika albo obecności alkoholu wskazującej na stan po użyciu alkoholu albo stan nietrzeźwości w rozumieniu odpowiednio art. 46 ust. 2 albo 3 ustawy z 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 165, 240, 535 i 803). Za równoznaczne ze stwierdzeniem braku obecności alkoholu w organizmie Pracownika uznaje się przypadki, w których zawartość alkoholu nie osiąga lub nie prowadzi do osiągnięcia wartości właściwych dla stanu po użyciu alkoholu.
 5. Przez użyte w procedurze określenia rozumie się:
 - a) komisja – osoby upoważnione do przeprowadzenia badania stanu trzeźwości; w skład Komisji wchodzi minimum 2 osoby, w tym: bezpośredni przełożony badanego lub osoba przez niego upoważniona oraz pracownik ds. bezpieczeństwa i higieny pracy lub inna upoważniona osoba.
-

- b) miejsce pracy – teren zakładu pracy, miejsce świadczenia/wykonywania pracy, siedziba Pracodawcy;
 - c) protokół – notatka z badania stanu trzeźwości. Osobę badaną informuje się, o ile jest to możliwe, o prawie do odmowy złożenia oświadczeń do protokołu na temat ilości, rodzaju i godziny spożycia napojów alkoholowych w ciągu ostatnich 24 godzin oraz na temat chorób, na jakie choruje osoba badania.
 - d) alkomat – urządzenie służące do pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu, będące na wyposażeniu Pracodawcy;
 - e) pracownik – osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, osoba zatrudniona na innej podstawie niż stosunek pracy oraz osoba prowadząca na własny rachunek działalność gospodarczą, których praca jest organizowana przez Pracodawcę.
6. Badanie trzeźwości Pracowników, o którym mowa w ust. 1 powyżej przeprowadzone będzie przez uprawnioną Komisję, w skład której wchodzi osoby, o których mowa w ust. 5 a) – w sposób nienaruszający godności oraz innych dóbr osobistych Pracownika.
 7. Badanie stanu trzeźwości przeprowadza się przy użyciu metod niewymagających badania laboratoryjnego, za pośrednictwem alkomatu posiadającego ważny dokument potwierdzający jego kalibrację lub wzorcowanie. Pracodawca stosuje urządzenie elektroniczne dokonujące pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu w postaci: a) analizatora wydechu niewyposażonego w cyfrową prezentację wyniku pomiaru i bez użycia ustnika, b) analizatora wydechu, z użyciem ustnika, dokonującego pomiaru stężenia alkoholu metodą spektrometrii w podczerwieni.
 8. Osoba obsługująca alkomat powinna przejść szkolenie z obsługi urządzenia i posiadać pisemne upoważnienie Pracodawcy do badania stanu trzeźwości Pracowników.
 9. Przed przeprowadzeniem badania Pracownik zostaje pouczony o przysługującym prawie do odmowy przeprowadzenia badania.
 10. Badania analizatorem wydechu nie przeprowadza się przed upływem 15 minut od chwili zakończenia spożywania alkoholu, palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych, palenia papierosów elektronicznych lub używania wyrobów tytoniowych bezdymnych.
 11. Jeżeli badanie wydychanego powietrza przeprowadzone przy użyciu analizatora wydechu niewyposażonego w cyfrową prezentację wyniku pomiaru, a także bez użycia ustnika, wykaze obecność alkoholu w wydychanym powietrzu, niezwłocznie przeprowadza się badanie analizatorem wydechu dokonującego pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu metodą spektrometrii w podczerwieni.
-

12. W przypadku dokonania pomiaru analizatorem wydechu dokonującego pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu metodą spektrometrii w podczerwieni i uzyskania wyniku ponad $0,00 \text{ mg/dm}^3$ dokonuje się niezwłocznie drugiego pomiaru.
13. W przypadku dokonania pierwszego pomiaru analizatorem wydechu dokonującego pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu metodą spektrometrii w podczerwieni i uzyskania wyniku równego lub większego od $0,10 \text{ mg/dm}^3$, a w drugim pomiarze wyniku $0,00 \text{ mg/dm}^3$, dokonuje się niezwłocznie trzeciego pomiaru tym samym analizatorem wydechu. Jeżeli wynik trzeciego pomiaru wynosi $0,00 \text{ mg/dm}^3$, to badanie nie wskazuje na stan po użyciu alkoholu.

§ 28b

Procedura przeprowadzenia badania

1. W przypadku, gdy Pracownik wyraża zgodę na przeprowadzenie badania:
 - a) wynik negatywny – zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu wynosi od $0,0\%$ albo $0,0 \text{ mg w } 1 \text{ dm}^3$ do $0,2\%$ albo $0,1 \text{ mg w } 1 \text{ dm}^3$ i wówczas pracownik jest dopuszczony do pracy, a protokołu z badania nie sporządza się.
 - b) wynik pozytywny – zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu wynosi powyżej $0,2\%$ albo powyżej $0,1 \text{ mg w } 1 \text{ dm}^3$ i wówczas:
 - komisja sporządza protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 oraz jako dowód badania załącza do Protokołu wydruk z alkomatu, jeżeli urządzenie umożliwia sporządzenie wydruku;
 - na wniosek Pracownika Komisja przeprowadza ponowne badanie;
 - w przypadku odmowy złożenia podpisu pod Protokołem przez Pracownika, Komisja sporządza oświadczenie o odmowie podpisania protokołu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do procedury;
 - Pracownik zostaje bezwzględnie odsunięty od pracy lub niedopuszczony do pracy;
 - na żądanie Pracodawcy lub Pracownika odsuniętego/niedopuszczonego do pracy badanie stanu trzeźwości Pracownika przeprowadza uprawniony organ powołany do ochrony porządku publicznego. Niniejszy organ jest uprawniony zlecić przeprowadzenie badania krwi przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, jeżeli: (a) nie ma możliwości przeprowadzenia badania metodą nielaboratoryjną, (b) Pracownik odsunięty/niedopuszczony do pracy odmawia poddania się badaniu metodą nielaboratoryjną, (c) Pracownik niedopuszczony do pracy żąda przeprowadzenia badania krwi pomimo przeprowadzenia badania metodą nielaboratoryjną, (d) stan

Pracownika niedopuszczonego do pracy uniemożliwia przeprowadzenie badania metodą nielaboratoryjną, (e) nie ma możliwości wskazania stężenia alkoholu z powodu przekroczenia zakresu pomiarowego urządzenia wykorzystywanego do pomiaru.

- w sytuacji, gdy Pracownik w stanie nietrzeźwym swoim zachowaniem stwarza zagrożenie swojego życia lub zdrowia albo zagraża zdrowiu lub życiu innych osób należy wezwać Policję;
- Pracodawca podejmuje decyzje o dalszych konsekwencjach służbowych na podstawie dokumentów przekazanych przez Komisję i wyjaśnień Pracownika.

2. W razie odmowy poddania się badaniu przez Pracownika:

- a) Pracownik podpisuje oświadczenie o odmowie poddania się badaniu stanu trzeźwości zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do procedury;
- b) Komisja sporządza notatkę służbową opisującą przebieg zdarzenia;
- c) Pracownik zostaje bezwzględnie odsunięty od pracy lub niedopuszczony do pracy;
- d) w sytuacji, gdy Pracownik swoim zachowaniem stwarza zagrożenie swojego życia lub zdrowia albo zagraża zdrowiu lub życiu innych osób należy wezwać Policję;
- e) Pracodawca podejmuje decyzje o dalszych konsekwencjach służbowych na podstawie dokumentów przekazanych przez Komisję i wyjaśnień Pracownika.

3. W razie samowolnego opuszczenia przez Pracownika miejsca pracy bez wiedzy i zgody przełożonego po otrzymaniu informacji o zamiarze przeprowadzenia badania stanu trzeźwości:

- a) Komisja sporządza notatkę służbową opisującą przebieg zdarzenia;
- b) Pracodawca podejmuje decyzje o dalszych konsekwencjach służbowych na podstawie dokumentów przekazanych przez Komisję i wyjaśnień Pracownika.

§ 28c

Zasady przetwarzania informacji z przeprowadzonych badań trzeźwości

1. Pracodawca przetwarza informacje o dacie, godzinie i minucie badania trzeźwości Pracownika oraz jego wyniku wskazującym na stan po użyciu alkoholu albo stan nietrzeźwości w przypadku, gdy jest to niezbędne do zapewnienia ochrony życia i zdrowia Pracowników lub innych osób lub ochrony mienia i przechowuje te informacje w aktach osobowych Pracownika przez okres nieprzekraczający roku od dnia ich zebrania.

2. W przypadku zastosowania kary upomnienia, kary nagany lub kary pieniężnej Pracodawca przechowuje pozyskane informacje z przeprowadzonego badania trzeźwości w aktach osobowych Pracownika do czasu uznania kary za niebyłą zgodnie z art. 113 KP.

3. W przypadku, w którym informacje z przeprowadzonego badania trzeźwości, mogą stanowić lub stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa, a Pracodawca jest stroną tego postępowania lub powziął wiadomość o wytoczeniu powództwa lub wszczęciu postępowania, okres, o którym mowa w ust. 1, ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

§ 28d

Odpowiednie stosowanie procedury

Niniejsza procedura ma odpowiednie zastosowanie, jeżeli badanie, o którym mowa w § 28a i § 28b wykáže obecność w organizmie Pracownika środka działającego podobnie do alkoholu albo zachodzi uzasadnione podejrzenie, że Pracownik stawiał się do pracy w stanie po użyciu takiego środka lub zażywał taki środek w czasie pracy.

Załącznik Nr 5

PROTOKÓŁ Z BADANIA STANU TRZEŹWOŚCI

Protokół sporządzono w dniu w

Miejsce przeprowadzenia badania:

Badanie przeprowadzono przy pomocy urządzenia (nazwa, model, numer fabryczny oraz data ważności dokumentu potwierdzającego kalibrację lub wzorcowanie analizatora wydechu, którym przeprowadzono badanie):

.....
.....
.....
.....
.....

Pracownik został pouczone o prawie do odmowy badania stanu trzeźwości.

Dane personalne Pracownika:

Imię i nazwisko:

Numer PESEL lub seria i numer dokumentu tożsamości:

.....
.....

Data urodzenia:

Płeć:

Wzrost (na podstawie oświadczenia osoby badanej):

Masa ciała (na podstawie oświadczenia osoby badanej):

Informacja o chorobach na jakie Pracownik cierpi:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis Pracownika)

WYNIK BADANIA

	Data	Godzina i minuta	Wynik
--	------	------------------	-------

I pomiar			
II pomiar			
III pomiar			
Pomiar na żądanie pracownika			

Badanie przeprowadził:
.....

W obecności Członków Komisji:
.....

Ilość i rodzaj spożytego alkoholu zgodnie z oświadczeniem Pracownika:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Godzina spożywania alkoholu zgodnie z oświadczeniem Pracownika:
.....
.....

Informacja o objawach lub okolicznościach uzasadniających przeprowadzenie badania oraz dacie i godzinie ich stwierdzenia:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Informacja, czy Pracownik zażądał przeprowadzenia badania przez organ powołany do ochrony porządku publicznego:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi Pracownika:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik:
.....

- kopia ważnego dokumentu potwierdzającego kalibrację lub wzorcowanie analizatora wydechu użytego do przeprowadzenia badania
- wydruk z wynikami badań *

.....
(czytelny podpis Pracownika)

.....
(czytelne podpisy Członków Komisji)

*załączyć wydruk, jeśli urządzenie stosowane do badań umożliwia jego wykonanie i jeżeli zostało wykonane. W przeciwnym razie skreślić.

Załącznik Nr 6

**OŚWIADCZENIE
O ODMOWIE PODPISANIA PROTOKOŁU Z BADANIA TRZEŹWOŚCI**

Pracownik odmówił podpisania Protokołu
z badania trzeźwości przeprowadzonego w w dniu
.....o godzinie

Pracownik został zapoznany z wynikami badań.

.....
(czytelne podpisy Członków Komisji)

Załącznik Nr 7

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O ODMOWIE PODDANIA SIĘ BADANIU TRZEŹWOŚCI

Niżej podpisany

oświadczam, że nie wyrażam zgody na poddanie się badaniu trzeźwości ponieważ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis Pracownika)
